

Захирлын 2024 оны 04 дүгээр сарын 29-ны өдрийн
А/25 тоот тушаал



СУРАЛЦАГЧИЙН ДҮРЭМ

ҮУПК- СББ-ДҮ -01- 2024

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

- 1.1 Энэ дүрэм нь "Боловсролын Ерөнхий Хууль"-ийн 10 дугаар зүйл, 11 дүгээр зүйл, Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 6 дугаар зүйл, 11 дүгээр зүйл, 17 дугаар зүйл, 18 дугаар зүйл, Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 43 дугаар зүйл, 62 дугаар зүйл, 63 дугаар зүйл, 142 дугаар зүйл, Хүүхэд хамгааллын тухай хуулийн 6 дугаар зүйл, 13 дугаар зүйл, Хүүхдийн эрхийн конвенцийн I хэсэг дэх заалтуудыг тус тус үндэслэсэн болно.
- 1.2 Энэхүү дүрмийн зорилго нь суралцагчийн сурч боловсрох, мэргэжил эзэмших, авьяас чадвараа хөгжүүлэх, нийгэм ахуй, соёлын хэрэгцээг хангах, мэдлэг ур чадвар үнэлүүлэхтэй холбогдсон харилцааг төгөлдөржүүлэн зохицуулахад оршино.
- 1.3 Үйлдвэрлэл Урлалын Политехник Коллежийн суралцагчийн дүрэм нь сургуулийн дотоод журам, суралцагчдын ёс зүйн дүрмийн нэг цогц хэсэг болно.

Хоёр. Суралцагчийн эрх

- 2.1 Суралцагч нь Үйлдвэрлэл, үйлчилгээний байгууллагад үйлдвэрлэлийн дадлага хийхэд Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 63 дугаар зүйлд заасны дагуу цалин хөлсөөр хангагдах;
- 2.2 Хосмог болон ажлын байран дахь сургалтад суралцагч хөдөлмөрийн тухай хуульд заасан ажлын цагаас хэтрүүлэн ажиллахгүй байх;
- 2.3 Мэргэжлийн боловсролын төгсөгч нь техникийн боловсролын хөтөлбөрт мэргэжлийн дагуу шатлан суралцах;
- 2.4 Суралцагч нь бие даан өөрийгөө хөгжүүлж, мэргэжлийн уралдаан тэмцээн, олимпиад болон оюутны эрдэм шинжилгээ, судалгааны ажилд оролцох, сургууль, багш нараас зохиож байгаа соёл урлаг, спортын олон талт үйл ажиллагаанд идэвх санаачилгатай оролцох;
- 2.5 Суралцагч нь өөрийн авьяас сонирхол, хэрэгцээнд тулгуурлан хичээлээс гадуурх гүнзгийрүүлсэн дугуйлан секцэд хамрагдах, мэргэжлийн чиглэлээр

- инноваци хөгжүүлэх, уран бүтээл туурвих дотоодын болон олон улсын төсөл хөтөлбөрт хамрагдах;
- 2.6 Суралцагч нь "Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын сургалтын байгууллагын суралцагчид тэтгэлэг олгох журам"-д заасан шаардлага хангаж тэтгэлэг авах, мөн бусад хууль тогтоомжид заасан хөнгөлөлт, урамшуулал эдлэх;
 - 2.7 Орон нутгаас ирж суралцаж буй суралцагч нь амьдралын нөхцөл байдлаас хамааран дотуур байраар хангуулах;
 - 2.8 Суралцагч нь хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас 7 хоног түүнээс дээш хугацаагаар хичээлд сууж чадаагүй, өвчний түүх үргэлжлэх тохиолдолд өргөдөл гарган 1 хүртэл жилийн чөлөө хүсэх; /Энэ тохиолдолд мэргэшүүлэх сургалтын зардлыг буцаахгүй./
 - 2.9 Суралцагчийн оролцооны байгууллагын гишүүнээр сонгогдох;
 - 2.10 Сургалтын эрүүл ахуйн шаардлага хангасан аюулгүй орчинд сурах, бүтээлчээр сурах, дадлагажих, үнэлүүлэх.

Гурав. Суралцагчийн үүрэг

- 3.1 Суралцагч нь батлагдсан сургалтын төлөвлөгөө, хичээлийн хуваарийн дагуу хичээлд 100%-ийн ирцтэй хамрагдах ба хичээлийн хөтөлбөрийг судалж, мэдлэг чадвар, дадлыг бүрэн эзэмших;
- 3.2 Суралцагч нь "Суралцахуйн арга барил" зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн, суралцах чадвараа хөгжүүлж бие даан суралцах арга зүйг эзэмших;
- 3.3 Сургуулийн дотоод журам, суралцагчийн ёс зүйн дүрэм болон бусад холбогдох хууль, дүрэм журмыг чандлан сахих;
- 3.4 Мэргэжлийн онцлогоос шалтгаалан эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамрагдах;
- 3.5 Сургууль, багшаас, эцэг эхэд хандсан мөн эцэг, эхээс сургуульд хандсан асуудлыг зөв, шуурхай мэдээлэх;
- 3.6 Мэргэшүүлэх сургалтын зардлыг хичээлийн жилд багтаан төлөх;
- 3.7 Суралцагч нь дадлагын ажлын /танилцах, үйлдвэрлэлийн, төгсөлтийн өмнөх/ үед аж ахуй нэгж, байгууллагын дотоод журам, хөдөлмөр хамгаалал, аюулгүй ажиллагааны дүрмийг сахин биелүүлэх;
- 3.8 Тухайн хичээлийн жилийн суралцагчийг хөгжүүлэх, төлөвшүүлэх ажлын хүрээнд зохион байгуулагдах үйл ажиллагаанд идэвх санаачилгатай оролцох, дэмжих, өөрийгөө хөгжүүлэх;
- 3.9 Сургуулийн эд хөрөнгийг хайрлан хамгаалж зориулалтаар нь ариг гамтай, үр дүнтэй ашиглах, хохирол учруулсан тохиолдолд хохирлыг хууль дүрэм, журамд заасны дагуу барагдуулах;

- 3.10 Онцгой байдал зарлах, гэнэтийн аюул ослын үед гаргасан зөвлөмж, дүрэм, журмыг баримтлан суралцах;
- 3.11 "Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын сургалтын байгууллагын суралцагчид тэтгэлэг олгох журам"-тай танилцах.

Дөрөв. Суралцагчийн шилжилт хөдөлгөөн

- 4.1 Үйлдвэрлэл урлалын политехник коллежийн суралцагч Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын байгууллага, политехник коллежид шилжин суралцах, шилжин ирэх, жилийн чөлөө авах, үргэлжлүүлэн суралцах, чөлөөлөх авахдаа суралцаж байсан тухайн мэргэжлийн дагуу үргэлжлүүлэн суралцана.
- 4.2 ҮУПК-ийн суралцагч нь хүндэтгэн үзэх шалтгаанаар, өөрийн хүсэлтээр /эцэг эх, асран хамгаалагчийн хүсэлтийг давхар харгалзана./ шилжих бол энэ тухай хүсэлтээ сургалтын албанд бичгээр гаргаж шийдвэрлүүлнэ. Шилжих суралцагч нь тушаал гарсны дараа тойрох хуудас бүрэн зуруулж, бичиг баримтаа хүлээн авна.
- 4.3 ҮУПК-д шилжин ирж суралцах хүсэлтэй суралцагч нь дараах бичиг баримтыг бүрдүүлнэ: Хувийн өргөдөл, өмнөх сургуульд суралцаж байсан хугацааны дүнгийн тодорхойлолт, шаардлагатай бичиг баримт /иргэний үнэмлэх, төрсний гэрчилгээ, бүрэн дунд боловсролын гэрчилгээ, хувийн хэрэг, мэргэжлийн үнэмлэх, диплом зэрэг/ байна. Шилжиж ирэх тухай хүсэлтийг сургалтын алба хэлэлцэж, захирлын тушаалаар баталгаажуулна.
- 4.4 Жилийн чөлөө авах хүсэлтийг суралцагч өөрөө /эцэг эх, асран хамгаалагчийн хүсэлтийг давхар харгалзана/ өргөдлөөр гаргана. Хүндэтгэх шалтгаантай /цэргийн алба хаах, өвдөх, ар гэрийн гачигдал гэх мэт/ цаашид үргэлжлүүлэн суралцах боломжгүй суралцагч нь өргөдлөө 14 хоногийн дотор гаргаж, анги удирдсан багш тодорхойлсон байна. Суралцагчийн хүсэлтийг сургалтын албаны хурлаар хэлэлцэж, захирлын тушаалаар шийдвэрлэнэ. Захирлын тушаалд суралцагчийн чөлөө олгосон хичээлийн жил, улирал, сар өдөр болон эргэн ирж үргэлжлүүлэн суралцах хичээлийн жил, улирлыг тодорхой заасан байна.
- 4.5 Жилийн чөлөө авсан суралцагч тушаалд дурдсан хугацааны дагуу үргэлжлүүлэн суралцах ба хүсэлтээ сургалтын албанд гаргаж, захирлын тушаалаар шийдвэрлэнэ. Жилийн чөлөөний хугацаа хэтэрсэн тохиолдолд тухайн суралцагчийг сургууль завсардсанд тооцно.
- 4.6 Сургуулийн захиргаа дараах тохиолдолд сургалтын албаны саналыг үндэслэн суралцагчтай байгуулсан гэрээг цуцалж сургуулиас чөлөөлнө. Үүнд:
- Суралцагчийн дүрэм, ёс зүйн дүрэм, суралцах гэрээг ноцтой зөрчсөн бол ноцтой зөрчсөн

- Жилийн чөлөө авсан суралцагч захирлын тушаалд заасан хугацаанд ирж үргэлжлүүлэн суралцаагүй тохиолдолд
- Гэмт хэрэгт холбогдсон, шүүхээр гэм буруутай нь тогтоогдсон бол □ Сургалтын “Гурвалсан гэрээ”-ний 9.1 дэх заалтыг биелүүлээгүй бол

Тав. Суралцагчийн сургуулийн орчинд баримтлах дэг

- 5.1 Сургуулийн дотоод журам, суралцагчдын ёс зүйн дүрмийг мөрдөнө.
- 5.2 Тухайн өдрийн хичээлийн бэлтгэлийг бүрэн хангаж, хичээлийн хонх дуугарахаас 10 минутын өмнө сургууль дээр ирсэн байна.
- 5.3 Хичээлийн хонх дуугармагц хичээллэх анги танхимдаа орж хичээлдээ бэлтгэнэ.
- 5.4 Хичээлийн цагаар ангиас гарах тохиолдолд хичээл зааж буй багшаас зөвшөөрөл авна.
- 5.5 Суралцагч сургууль дотор баруун гарын дүрмийг баримтлан бусдад төвөг учруулахгүй, малгай болон гадуур хувцасгүй явна.
- 5.6 Хүрээлэн буй байгаль орчин, түүний баялаг, нийтийн эзэмшил болон сургуулийн эд хөрөнгийг хайрлан хамгаална.

Зургаа. Хүлээлгэх хариуцлага

- 6.1 Хичээлийн нэг улиралд шалтгаангүйгээр 30 ба түүнээс дээш хувь хичээлд суугаагүй, эсвэл 4 ба түүнээс дээш хичээлд хангалтгүй үнэлгээтэй дүгнэгдсэн суралцагчийг сургуулиас чөлөөлнө.
- 6.2 Суралцагчийн дүрмийг зөрчсөн тохиолдолд сануулах арга хэмжээ авах бөгөөд хэрэв дахин зөрчил гаргавал тэнхимийн хурал болон сургалтын албаны хурлаар хэлэлцэж гурвалсан гэрээг цуцлан сургуулиас чөлөөлөх хүртэл арга хэмжээ авч болно.