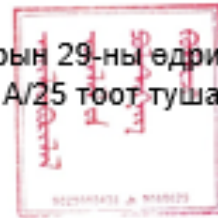


Захирлын 2024 оны 04 дүгээр сарын 29-ны өдрийн
А/25 тоот тушаал



НОМЫН САНГИЙН ДҮРЭМ

ҮУПК- ЗББ-ДҮ -01- 2024

Энэхүү дүрмийн зорилго нь сургалтын чанарын бодлого, зорилтыг хэрэгжүүлэх, багш суралцагчдын бие дааж ажиллах чадварыг нэмэгдүүлэх, номын сангийн үйл ажиллагааг зохицуулж сайжруулахад оршино.

1. Номын сангаар тус сургуулийн багш, ажилтан ажилчид, суралцагчид үйлчлүүлнэ.
2. Багш, ажилтан номын санд уншигчаар бүртгүүлэхдээ иргэний үнэмлэх, 3x4 хэмжээтэй 1 хувь зураг, уншигчийн картны үнэ 500 төгрөг төлж уншигчийн карт нээлгэнэ.
3. Суралцагчид номын санд уншигчаар бүртгүүлэхдээ иргэний цахим үнэмлэх, 500 төгрөг төлж нэг жилийн хугацаатай уншигчийн карт нээлгэнэ.
4. Гэрээр өдөрт 1-3 ном авч хэрэглэж болно.
5. Тогтмол хэвлэл, нэг хувь байгаа номыг зөвхөн уншлагын танхимд сууж ашиглах бөгөөд авч гарах, гадуур ашиглах, ашиглуулахыг хориглоно.
6. Хэрэглэсэн номоо хугацаандаа өгөөгүй хугацаа хэтрүүлбэл 1 номонд 1 хоногт 1000 төгрөгийн төлбөрийн арга хэмжээ авна.
7. Гэрээр ном олгосон тохиолдолд 1-3 тоотой ном сурах бичгийг 1 хоног, Заас дээш тоотой ном хэвлэлийг 2 хоногийн хугацаатай авч хэрэглэнэ.
8. Суралцагчид хэрэглэдэг номыг багш, ажилтан ажилчид гэрээр олгохгүй зөвхөн уншлагын танхимд ашиглуулна.
9. Ховор олдоцтой, нэг хувь байгаа номыг гэрээр олгохгүй.
10. Номыг урж гэмтээх алдаж үрэгдүүлсэн тохиолдолд МУ-ын БСШУЯ- ны сайдын 2007 оны 11-р сарын 8- ны өдрийн 415-р тушаалын 4-р хавсралтаар батлагдсан "Алдагдсан буюу гэмтээсэн ном хэвлэлийг төлүүлэх журам"- ын дагуу төлүүлнэ.
11. Уншигч, хэрэглэгчид өөр уншигчийн карт дээр ном авч ашиглахыг хориглоно.
12. Хичээлийн өвлийн болон зуны амралтаар номын сангаас авсан номоо эргүүлэн өгч тооцоогоо дуусгаж, тойрох хуудас зуруулна. Ном болон бусад материалыг амралтаараа авч явсан тохиолдолд дараагийн хичээлийн жилд номын сангийн журмын 3.4, 3.6, 3.7 дахь заалтын дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.
13. Номын сангийн техник хэрэгсэл, эд хөрөнгөтэй болгоомжтой харьцах, гэмтээвэл гэмтээсэн уншигч, хэрэглэгчээр хохирлыг төлүүлнэ.

14. Номын сан нь чимээгүй, цэвэр орчин учраас гадуур хувцастай орох, хоорондоо ярих, утсаар ярих, бохь заглах, хүнсний зүйл авч орох, хогоо хамаагүй хаях зэргийг хориглоно.

15. Номын сангийн зөвлөлийн оюутнуудын тавьсан шаардлагыг биелүүлж, соёлтой үйлчлүүлнэ.

16. Номын сангийн ажиллах цагийн хуваарь:

Даваа-Баасан: Үдээс өмнө 07.40-13.00

Үдээс хойш 14.00-17.00

Бямба, Ням: Амарна

-----000-----